

Согласовано:
С Советом Учреждения
протокол № 1 от 14.02.2024

Утверждено приказом
заведующего МКДОУ
«Детский сад № 15 «Радуга»
№ 40 от 14.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных дополнительных образовательных услугах, предоставляемых
муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением Шелеховского
района «Детский сад № 15 «Радуга»

Шелехов, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение определяет направления, виды, условия, порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

1.1. Платные услуги предоставляются потребителям с целью:

- реализации права родителей (законных представителей) на удовлетворение потребностей в дополнительном образовании детей;
- расширения сферы дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением за рамками основной образовательной программы дошкольного образования с целью развития индивидуальных способностей детей.

1.2. МКДОУ «Детский сад № 15 «Радуга» (далее - Учреждение) может оказывать следующие виды платных дополнительных образовательных услуг:

- «Услуга консультативного пункта (консультация, диагностика, занятие с детьми и их законными представителями)» - учителя-логопеда;
- кружок «Обучение детей английскому языку»;
- кружок «Шахматные сказки»;
- кружок боевых единоборств «Грепплинг».

1.3. Платные дополнительные образовательные услуги являются формой самостоятельной хозяйственной деятельности Учреждения, регулируемой следующими нормативно-правовыми документами:

- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- Законом РФ -273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ «О защите прав потребителей» Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 01.05.2022 г.);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением.

1.4. Перечень платных услуг, предоставляемых Учреждением, определяются заведующим Учреждением, на основании изучения спроса потенциальных потребителей услуги (родителей, законных представителей), корректируются по мере необходимости и утверждается заведующим Учреждением.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение определяет виды платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с запросами потребителей услуги (родителей, законных представителей) и своими ресурсными возможностями.

2.2. Учреждение предоставляет платные дополнительные образовательные услуги детям дошкольного возраста и иным категориям по запросам потребителей услуги. Отдельным категориям пользователей платные услуги по решению администрации Учреждения могут оказываться на безвозмездной основе или на льготных условиях.

2.3. При организации платных услуг Учреждение:

- определяет стоимость предоставляемых услуг в соответствии с утвержденными Постановлением Мэра тарифами;
- заключает с заказчиком договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- планирует свою деятельность по видам, формам, срокам и объемам платных услуг в годовом плане;
- ведет учет предоставления платных услуг по их видам и исполнителям в установленном порядке;

2.4. Учреждение оформляет и хранит в течение учебного года следующие документы отчетности по каждому виду услуг:

- приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении;
- договоры с родителями (законными представителями);
- программы работы;
- табеля учета посещаемости платных услуг;
- консолидированную бюджетную смету;
- условия оплаты (договор гражданско-правового характера) исполнителю услуг;
- расписание занятий.

2.5. Кружки на платной основе могут проводить воспитатели и другие работники Учреждения за пределами своего рабочего времени, могут привлекаться работники со стороны. Руководитель и работник заключают договор гражданско-правового характера.

2.6. Ответственность за организацию, предоставление и качество платных дополнительных образовательных услуг возлагается на старшего воспитателя, функциональных исполнителей.

Контроль над предоставлением платных дополнительных образовательных осуществляет заведующий.

3. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ЦЕНЫ НА УСЛУГИ

3.1. Учреждение самостоятельно рассчитывает стоимость платных услуг кроме случаев, когда законодательством Российской Федерации предусматривается государственное регулирование цен на отдельные виды продукции, товаров и услуг. Согласно калькуляции, проведенной специалистами МКУ «ЦБМУ», тарифы на платные дополнительные образовательные услуги утверждаются Постановлением Мэра Администрации Шелеховского муниципального района.

3.2. Цены на услуги могут изменяться с учетом текущей инфляции.

3.3. Форма оплаты за услуги определяется пользователем и осуществляется безналичным способом по реквизитам через кредитные организации.

4. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Средства, полученные от платных дополнительных услуг, зачисляются на расчетный счет Учреждения, учитываются в консолидированном бюджете и поступают в его самостоятельное распоряжение.

4.2. Приоритетными направлениями использования денежных средств, полученных от платных услуг, являются:

- ведение и развитие уставной деятельности Учреждения;
 - обеспечение деятельности по предоставлению платных и бесплатных услуг;
 - укрепление материально-технической базы учреждения;
 - приобретение литературы, получение информационных услуг;
- другие необходимые для функционирования Учреждения нужды.