

Принято на общем собрании
протокол № 1
«17» мая 2017 г.

Утверждено приказом заведующего МКДОУ
«Детский сад № 15 «Радуга» № 58
«17» мая 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Совет Учреждения (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 15 «Радуга» (далее - Учреждение), осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательного учреждения.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами образовательного Учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждение за работу в Совете.

2. Структура, численность и формирование Совета

2.1. В состав Совета входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии Учреждения.

2.2. Делегаты с правом решающего голоса избираются Общим собранием работников и родительскими собраниями групп Учреждения, в Совет могут быть включены представители общественности (попечителей) до пяти человек от каждой из перечисленных категорий.

2.3. Члены Совета избирают прямым открытым голосованием председателя, определяют сроки его полномочий. Руководитель учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

2.4. Ежегодная ротация Совета - не менее трети состава.

2.5. Совет собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.6. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь, который работает на общественных началах.

2.7. Совет может досрочно вывести члена из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

2.8. Полный список членов Совета утверждается приказом руководителя.

2.9. Члены Совета избираются сроком на 2 года.

3. Компетенция Совета

3.1. Совет принимает участие:

- в обсуждении Устава и вопросов о внесении в него необходимых изменений, дополнений;

- в обсуждении перспективного плана, основных направлений совершенствования и развития учреждения;
- в рассмотрении вопроса об изменении вида Учреждения;
- в поддержании общественных инициатив по совершенствованию, гармоничному развитию и воспитанию детей, творческий поиск педагогических работников в организации экспериментальной работы.
- в способствовании взаимодействию с научно-исследовательскими, производственными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими социальными институтами в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности ребенка и профессионального роста педагогов;
- участвует в создании оптимальных условий для пребывания детей, организации образовательного процесса; рассматривает вопросы об укреплении, развитии материально-технической базы Учреждения, привлечении дополнительных источников финансирования, их расходовании;
- совместно с руководством контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания, условия безопасного пребывания;
- заслушивает отчеты руководителя о работе Учреждения (в том числе о расходовании внебюджетных средств), других работников, вносит на рассмотрение предложения по усовершенствованию работы;
- принимает участие в организации и проведении мероприятий культурного, просветительского характера.

4. Порядок организации деятельности Совета

4.1. Совет общеобразовательного учреждения возглавляет председатель, избираемый открытым голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в Совет общеобразовательного учреждения, либо из числа кооптированных в Совет членов.

На случай отсутствия председателя Совет из своего состава избирает заместителя председателя.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом заседании Совета, которое созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.

Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря Совета.

4.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета, и организации его деятельности регулируются Уставом и иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

4.3. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;

- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы

Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета;
- по требованию руководителя общеобразовательного учреждения;
- по требованию представителя учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Совета.

4.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов постановлений, председатель вправе запрашивать у руководителя общеобразовательного учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета.

4.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом ДООУ, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета предыдущих членов.

До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.8. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если он не проводит своих заседаний в течение полугодия или систематически принимает решения, противоречащие законодательству.

В новом составе Совет образуется в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о роспуске Совета (время каникул в этот период не включается).

4.9. Член Совета может быть выведен из его состава, по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

- при увольнении с работы заведующего ДООУ, или увольнении работника ДООУ, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием ДООУ или отчислением (переводом) воспитанника, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным.

После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

4.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

4.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

4.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.